



Cadastro: Vendedores

Cadastro: Vendedores

✓ Vendedores (Comerciales):

Esta função tem por objetivo alimentar o banco de dados do Pref Gest com um cadastro de todos os vendedores da empresa.

- Abra o Pref Gest;
- Dentro da janela Aplicaciones, seleccione o grupo Ventas e vá na opção Comerciales

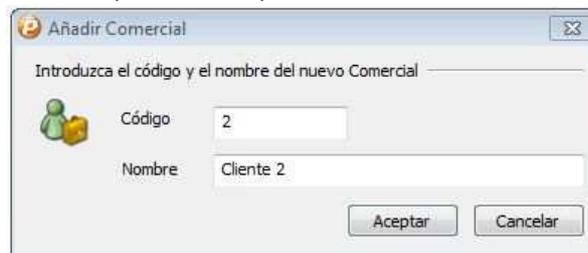


Comerciales ;

- Na area central da tela aparecerão todos os cadastros de vendedores existentes;



- Para inserir um novo cadastro de vendedor, clique no ícone Añadir  que está na barra de ferramentas. Na tela aparecerá o quadro Añadir Comercial;



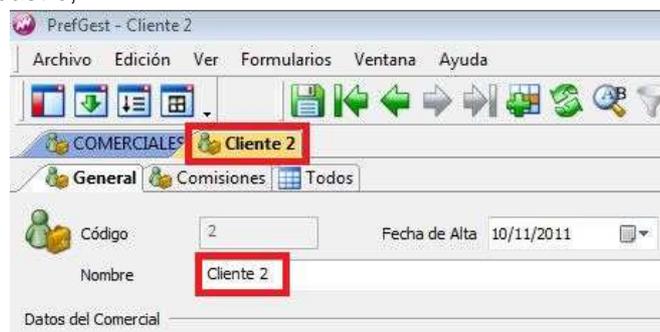
Introduzca el código y el nombre del nuevo Comercial

Código:

Nombre:

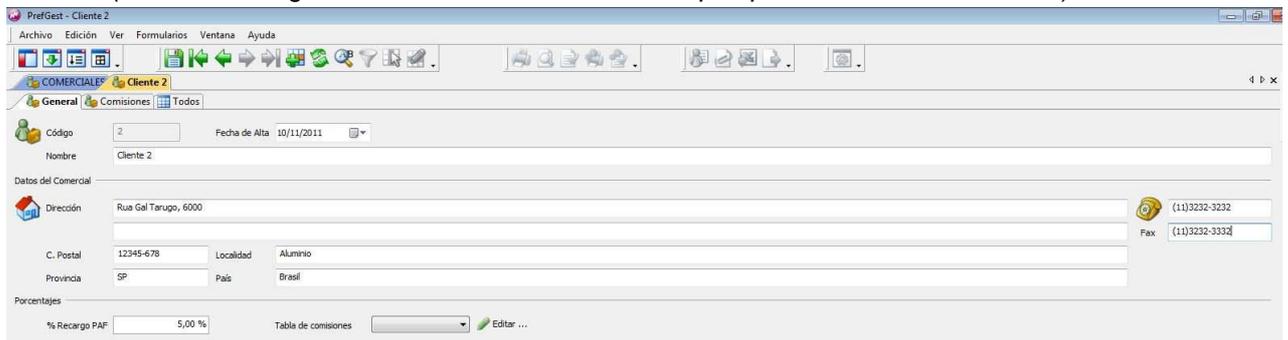
Aceptar Cancelar

- Preencha os campos Código e Nome. Por padrão o campo código virá preenchido com um valor que poderá ser alterado sempre, desde que o valor a ser inserido não esteja relacionado com outro vendedor;
- Clique em Aceptar. Se criará um novo registro dentro da aba Comerciales, e automaticamente aparecerá na área central da tela um cadastro com o nome do novo vendedor cadastro;



- Preencha os campos da aba General na seguinte ordem:
 - *Campo Fecha de Alta:* Por padrão esse campo virá preenchido com a data em que o Vendedor foi cadastrado, no caso a data atual. Se desajar pode modificar essa data, clicando na seta mostrada à direita do campo e escolher uma nova data;
 - *Campo Nombre:* Este campo está preenchido por padrão com o nome do vendedor cadastrado. O usuário pode editá-lo nesse momento;
 - *Campo Direccion:* Preencha os campos C. Postal, Localidad, Provincia e País para registrar o endereço completo do vendedor cadastrado;
 - *Campos Teléfono e Fax:* Preencha-o conforme desejar;
 - *Campo %Recargo PAF:* Determine a porcentagem a ser acrescentada ao preço unitario de cada item do documento de venda que estiver relacionado a este vendedor;

(observe a imagem ilustrativa abaixo com os campos preenchidos corretamente)



The screenshot shows the 'PrefGest - Cliente 2' application window. The 'General' tab is active, displaying the following fields and values:

- Código:** 2
- Fecha de Alta:** 10/11/2011
- Nombre:** Cliente 2
- Datos del Comercial:**
 - Dirección:** Rua Gal Tarugo, 6000
 - C. Postal:** 12345-678
 - Localidad:** Alumínio
 - Provincia:** SP
 - País:** Brasil
- Porcentajes:**
 - % Recargo PAF:** 5,00 %
 - Tabla de comisiones:** (dropdown menu)
- Phone/Fax:** (11)3232-3232

- Para salvar as alterações, clique no ícone Guardar  que está localizado na barra de Ferramentas. Para sair da tela, clique no ícone X que está do lado direito da tela ou pressione as teclas Ctrl+F4;